

**Отчет
о реализации антикоррупционных мероприятий
в МОБУ «Шалаевская НШ-ДС» за 2022 год.**

№ п/п	Мероприятия	Информация о выполнении	Срок выполнения
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики		
1.1	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	Антикоррупционная политика разработана. План мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год разработан и размещен на официальном сайте Учреждения	В течение года
1.2	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	Велась на протяжении года	Постоянно
1.3.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	Заседания проводились с постоянной периодичностью	В течение года
2.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	Обращения за 2021 не зарегистрированы	Постоянно, по мере поступления обращений
2.3.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях.	Обращения за 2021 не зарегистрированы	Постоянно, по мере поступления обращений
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	Значительные изменения не выявлены	В течение года
3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, тренерском совете.	Проведены просветительские занятия для работников: - вопросы антикоррупционного законодательства - вопросы этики и норм поведения сотрудников - коррупционные факторы в сфере образования	В течение года
5.	Меры по кадровому и образовательному обеспечению		
5.1.	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в	Выполнено для вновь принятых	Постоянно, при приеме на работу

	должностных обязанностях и в правилах внутреннего трудового распорядка.	сотрудников	
5.2.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	Вновь принятые сотрудники ознакомлены	Ежегодно
5.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	Обучение проведено	Постоянно, в соответствии с планом
5.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	Фактов не выявлено	В течение года
6.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
6.1.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.	Проверок не было	Постоянно