

Утверждаю
 Директор МОБУ
 «Шалаевская НШ-ДС»
 Приказ № 09/01 от «31» января
 2023г
 А.В. Савинова



ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции в МОБУ «Шалаевская НШ-ДС»

№ п/п	Мероприятия	Ответственные исполнители	Срок выполнения
1.	Организационные меры по обеспечению реализации антикоррупционной политики		
1.1	Разработка, утверждение проектов локальных нормативных актов учреждения, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.).	директор Савинова А.В.	В течение года
1.2	Обеспечение ведения номенклатурного дела по реализации антикоррупционной политики и своевременного приобщения к нему информационных материалов.	директор Савинова А.В.	Постоянно
1.3.	Проведение заседаний комиссии по противодействию коррупции.	директор Савинова А.В.	В течение года
2.	Организация взаимодействия с родителями и общественностью		
2.1	Рассмотрение в соответствии с действующим законодательством обращений граждан, содержащих сведения о коррупции по вопросам, находящимся в компетенции администрации учреждения.	директор Савинова А.В.	Постоянно, по мере поступления обращений
2.3.	Проведение анализа обращений граждан и организаций в целях выявления информации о коррупционных проявлениях.	директор Савинова А.В.	Постоянно, по мере поступления обращений
3.	Правовое просвещение и повышение антикоррупционной компетентности работников		
3.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции.	директор Савинова А.В.	В течение года
3.2	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства о борьбе с коррупцией на административных совещаниях, тренерском совете.	директор Савинова А.В.	В течение года
5.	Меры по кадровому и образовательному обеспечению		
5.1.	Доведение до сведения сотрудников положений служебного поведения, указанных в должностных обязанностях и в правилах	директор Савинова А.В.	Постоянно, при приеме на работу

	внутреннего трудового распорядка.		
5.2.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в учреждении.	директор Савинова А.В.	Ежегодно
5.3.	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции.	директор Савинова А.В.	Постоянно, в соответствии с планом
5.4.	Привлечение к дисциплинарной ответственности работников учреждения, не принимающих должных мер по обеспечению исполнения антикоррупционного законодательства.	директор Савинова А.В.	В течение года
6.	Сотрудничество с правоохранительными органами в сфере противодействия коррупции		
6.1.	Оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими проверок деятельности учреждений по противодействию коррупции.	директор Савинова А.В.	Постоянно